|  |  |
| --- | --- |
| **kvitsoylogo2** | **KVITSØY KOMMUNE**  **Kvitsøy skole**  **4180 KVITSØY** |

## Søknad om permisjon for elev ved Kvitsøy skole

Begrunnet søknad skal leveres skolen senest 2 uker før fritak. Dette gir skolen tid til å samarbeide med hjemmet om oppfølging av skolearbeidet.

Kontaktlærer kan gi fri inntil 1 dag. Bruk meldingsboka ved slike søknader. Bruk dette skjemaet dersom det ønskes fri mer enn 1 dag.

Ved fravær er foresatte ansvarlig for læringsarbeidet til eleven. Ikke be eleven fri dersom du kan unngå dette, bruk heller fri-/ferietida til eleven.

Elevene skal i følge Opplæringslovens § 2-11 ikke være borte i mer enn 14 dager. Ved fravær lengre enn 14 dager blir eleven meldt ut av skolen, dersom det ikke er sykdom som ligger til grunn for fraværet.

NB: I 10. klasse vil det være særlige krav til fri. Dette pga karaktergrunnlag til standpunktkarakterene.

Vi søker permisjon for ( navnet til eleven trinn

I tiden fra og med t il og med

Begrunnelse (bruk evt. baksiden):

Dato Underskrift foresatte

Rektor/Inspektør sitt vedtak for søknad over 1 dag:

Dato Underskrift rektor